PROCEDURA APERTA
PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO DEI RIFIUTI, DI SPAZZAMENTO E LAVAGGIO DELL'AREA MERCATALE E DI PULIZIA DEGLI UFFICI E DEL PORTIERATO DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO DI PAGANI-NOCERA (SA)

CIG 8957987CB7

CAPITOLATO TECNICO

N. GARA 8331070

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Sommario

Premessa 4
PARTE I – DISPOSIZIONI GENERALI 4
Articolo 1 Oggetto del contratto 4
Articolo 2 Obiettivi 5
Articolo 3 Obbligo di continuità dei servizi 5
Articolo 4 Osservanza delle norme applicabili 6
Articolo 5 responsabilità dell'appaltatore 6
Articolo 6 Obblighi in materia di salute e sicurezza del lavoro 8
Articolo 7 Responsabile del contratto designato dall'Appaltatore 10
Articolo 8 Domicilio dell'Appaltatore 11
Articolo 9 Comunicazioni al Committente 11
Articolo 10 Cooperazione 11
Articolo 11 Destinazione dei rifiuti e costi di smaltimento 11
Articolo 12 Condizioni della rete stradale e condizioni meteo 12
Articolo 13 Personale, norme tecniche organizzative 13
Articolo 14 Reperibilità del personale 14
Articolo 15 Adeguamento e variazione dei servizi 14
Articolo 16 Vigilanza e controllo 14
Articolo 17 Penali 15
Articolo 18 Rinvio 18
PARTE II – NORME TECNICHE 19
TITOLO I – SERVIZI DI RACCOLTA, SPAZZAMENTO INTEGRATO E LAVAGGIO 19
CAPO I - DISPOSIZIONI GENERALI 19
Articolo 19 Dati utili 19
Produzione dei rifiuti 20
Elenco delle attività presenti 21
Articolo 20 Automezzi per l'implementazione dei servizi oggetto d'appalto 24
CAPO II – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA IN MODO DIFFERENZIATO 29
Articolo 21 Servizio di raccolta dei rifiuti 29
Frazione Organica 30
Frazione Legno 31
Frazione Multimateriale (plastica e alluminio) 31
Frazione Carta/cartone 31
Frazione Secca residua 32
Articolo 22 Attrezzature per la raccolta dei rifiuti 32
Articolo 23 Allestimento e gestione del deposito temporaneo dei rifiuti 33
Articolo 24 Trasporto e smaltimento/recupero dei rifiuti 35
CAPO III – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO MANUALE E MECCANIZZATO (INTEGRATO) 36
Articolo 25 Servizio di spazzamento meccanizzato e manuale (integrato) 36
Aree di viabilità e parcheggi 36
Corsie di commercializzazione – padiglione – produttori – varchi di fuga 36
Zone comuni 37
CAPO IV – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI LAVAGGIO DELLA SUPERFICIE MERCATALE 37

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Articolo 26 Servizio di lavaggio delle superfici e delle pavimentazioni 37
TITOLO II – SERVIZI DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI 38
CAPO I – ATTIVITA' DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI 38
Articolo 27 Pulizia dei locali adibiti alla direzione, alla cassa manuale, alla guardiania, ai servizi igienici pubblici e agli uffici della Polizia Municipale e megafonia 38
ALLEGATI 40

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

PREMESSA

Il presente Capitolato disciplina i rapporti obbligazionari tra la ditta appaltatrice e il Consorzio Ortofrutticolo dell'Agro Nocerino Sarnese e descrive gli elementi tecnici alla base del dimensionamento dei servizi oggetto del presente appalto ossia raccolta, trasporto e conferimento dei rifiuti, spazzamento meccanizzato e manuale e lavaggio dell'area mercatale e pulizia degli uffici di direzione e del portierato. L'appalto in oggetto riguarda l'affidamento di un servizio integrato con ridotto impatto ambientale in un'ottica di ciclo di vita, ai sensi del Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della Pubblica Amministrazione (PAN GPP) e delle seguenti norme:

a) Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare (DM 13.02.2014, in G.U. n. 58 dell'11 marzo 2014): Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani.
b) Decreto 29 gennaio 2021 Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione di edifici e ambienti ad uso civile, sanitario e per i prodotti detergenti. (approvato con DM 51 del 29 gennaio 2021, in GURI n. 42 del 19 febbraio 2021)

I servizi di seguito dettagliati sono stati così suddivisi:

A: SERVIZI DI RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO DEI RIFIUTI, SPAZZAMENTO MECCANIZZATO E MANUALE, LAVAGGIO DELLA SUPERFICIE MERCATALE;

B: PULIZIA DEGLI EDIFICI E DEL PORTIERATO.

PARTE I – DISPOSIZIONI GENERALI

ARTICOLO 1 OGGETTO DEL CONTRATTO

L'appalto in oggetto riguarda l'affidamento di un servizio integrato di raccolta, trasporto e conferimento dei rifiuti, spazzamento meccanizzato e manuale, lavaggio della superficie mercatale, pulizia degli edifici direzionali, dei servizi igienici e del portierato. L'appalto è stato concepito secondo il principio del ridotto impatto ambientale in un'ottica di ciclo di vita, ai sensi del Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della Pubblica Amministrazione (PAN GPP) e delle seguenti norme:

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

- Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare (DM 13.02.2014, in G.U. n. 58 dell'11 marzo 2014): Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani.
- Decreto 29 gennaio 2021 Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione di edifici e ambienti ad uso civile, sanitario e per i prodotti detergenti. (approvato con DM 51 del 29 gennaio 2021, in GURI n. 42 del 19 febbraio 2021).

ARTICOLO 2 OBIETTIVI

Il presente appalto è conforme alla normativa europea, nazionale e regionale di settore con particolare riferimento ai Criteri Ambientali Minimi approvati in sede ministeriale per la gestione dei Rifiuti Urbani e di quelli approvati per i servizi di pulizia e di sanificazione degli edifici.

Il presente capitolato assume - considerati gli elementi di cui sopra - quali principi ispiratori nonché capisaldi strategici di indirizzo:

- la tutela ambientale e lo sviluppo sostenibile: la gestione del ciclo dei rifiuti prodotti dalle attività in essere all'interno dell'area mercatale deve prioritariamente garantire la massima tutela dell'ambiente e prevedere un modello orientato ai principi dello sviluppo sostenibile;
- la prevenzione e la riduzione del rifiuto conferito in discarica con conseguente riduzione dei costi di smaltimento;
- favorire la raccolta differenziata, la selezione e la valorizzazione delle frazioni di rifiuti raccolte separatamente;
- una migliore qualità delle frazioni di rifiuto destinate al riciclo;
- favorire lo smaltimento dei rifiuti negli impianti più vicini al luogo di produzione, al fine di ridurre la movimentazione degli stessi.

L'operato dell'Appaltatore deve essere organizzato per il conseguimento dei predetti obiettivi.

ARTICOLO 3 OBBLIGO DI CONTINUITÀ DEI SERVIZI

I servizi non possono essere sospesi o abbandonati, salvo che per casi di forza maggiore. In caso di loro arbitrario abbandono o sospensione, la SA può sostituirsi all'Appaltatore per la loro esecuzione d'ufficio con il totale e completo recupero dell'onere e dei conseguenti danni a carico dell'Appaltatore.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Nel caso di astensione dal lavoro per sciopero del personale, l'Appaltatore si impegna a rispettare quanto disposto dalla Legge 12 giugno 1990, n. 146 *(Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati. Istituzione della Commissione di garanzia dell'attuazione della legge*) e s. m. e i. É fatta salva la facoltà del Consorzio, nel caso in cui si 7 ravvisino le ipotesi di reato di cui all'art. 340 del codice penale, di segnalare il fatto all'Autorità Giudiziaria competente.

ARTICOLO 4 OSSERVANZA DELLE NORME APPLICABILI

L'Appaltatore è tenuto a:

- Osservare e a far osservare al proprio personale tutte le disposizioni del presente Capitolato nonché le norme che disciplinano la materia inerente all'oggetto e alla natura dell'appalto;
- Adempiere gli obblighi che sono eventualmente posti da norme future, senza nulla pretendere, fatta salva l'ipotesi dell'eventuale riconoscimento, ove ne ricorrano i presupposti di legge, di un'eccessiva onerosità sopravvenuta;
- Eseguire gli ordini inerenti alle prestazioni oggetto dell'appalto che sono emanate dal Consorzio attraverso il Direttore del Mercato Ortofrutticolo e al DEC.

ARTICOLO 5 RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

L'Impresa Appaltatrice è responsabile:

- Del perfetto svolgimento delle prestazioni, dei beni eventualmente consegnatigli dal Consorzio, della disciplina e dell'operato del proprio personale;
- Civilmente e penalmente dei danni a chiunque causati nell'esecuzione delle prestazioni; L'Impresa Appaltatrice è tenuta:
- Ad adempiere gli obblighi assicurativi, previdenziali e assistenziali previsti dalla legge;
- Adottare, nell'esecuzione dell'appalto, tutte le precauzioni e i provvedimenti per evitare danni alle persone, alle cose e all'ambiente;
- Stipulare, a proprie spese, per tutta la durata del contratto, una o più polizze assicurative, da presentare al Consorzio prima della sottoscrizione del contratto, per ciascuna delle seguenti responsabilità civili:

1. Verso terzi. La polizza deve prevedere il risarcimento dei danni (capitale, interessi, spese) per i quali 8 l'Appaltatore sia chiamato a rispondere civilmente da terzi. La copertura assicurativa deve essere

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

riferita ai danni causati, nell'esecuzione dell'appalto, a persone (siano esse o no addette alle prestazioni), cose, animali ed estesa anche ai danni causati da subappaltatori o da altri soggetti che, pur non essendo alle dipendenze dell'Appaltatore, parteciperanno all'esecuzione del contratto. Il massimale della polizza per responsabilità civile verso terzi non deve essere inferiore a euro 500.000,00 (cinquecentomila/00) per ogni sinistro;

2. Verso il Consorzio. La polizza deve prevedere il risarcimento dei danni (capitale, interessi, spese) subiti dal Consorzio a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dell'appalto. La polizza deve prevedere anche la copertura dei danni (capitale, interessi, spese) alle cose in consegna e custodia all'Appaltatore compresi quelli conseguenti a incendio e furto. Il massimale per tale responsabilità non deve essere inferiore a **euro 200.000,00** (duecentomila/00) per ogni sinistro;
3. Verso prestatori di lavoro. La polizza deve prevedere il risarcimento dei danni (capitale, interessi, spese) per gli infortuni subiti dal personale utilizzato nell'esecuzione dell'appalto ed essere estesa anche ai danni causati da subappaltatori o da altri soggetti che, pur non essendo alle dipendenze dell'Appaltatore, parteciperanno all'esecuzione dell'appalto. Il massimale della polizza per responsabilità civile verso prestatori di lavoro non deve essere inferiore a **euro 500.000,00** (cinquecentomila/00) per ciascun prestatore di lavoro;
4. Per inquinamento. La polizza deve prevedere il risarcimento dei danni da inquinamento (capitale, interessi e spese), per i quali l'Appaltatore sia chiamato a rispondere, causati nell'esecuzione dell'appalto. Ai fini della presente disposizione, per danni da inquinamento si intendono quelli conseguenti a contaminazione dell'acqua, dell'aria, del suolo, congiuntamente o disgiuntamente, derivanti dalla dispersione di sostanze di qualsiasi natura. La copertura assicurativa deve essere estesa anche ai danni causati da subappaltatori o da altri soggetti che, pur non essendo alle dipendenze dell'Appaltatore, parteciperanno all'esecuzione dell'appalto. Il massimale della polizza per responsabilità civile per inquinamento non deve essere inferiore a **euro 500.000,00** (cinquecentomila/00).

L'Appaltatore resta unico ed esclusivo responsabile dei maggiori danni non coperti dai suddetti massimali. Tutti i massimali assicurativi devono essere rivalutati annualmente in base all'indice FOI dell'ISTAT.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

L'Appaltatore deve, inoltre, stipulare una polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi (incendio, furti, 9 atti vandalici, danni a terzi, persone e cose) con riferimento ai contenitori impiegati per i differenti servizi, assicurando l'immediata sostituzione dei contenitori medesimi.

L'Appaltatore è tenuto a fornire ogni informazione di carattere tecnico, economico e finanziario sulle prestazioni e ogni altro dato utile per:

1. La presentazione della comunicazione annuale al Catasto dei rifiuti di cui all'art. 189 del D.lgs. 152/2006 e s. m. e i. A tal proposito, l'Appaltatore è tenuto a compilare ogni anno, in nome e per conto del Consorzio, il MUD (Modello Unico di Dichiarazione Ambientale) di cui alla L. 25 gennaio 1994, n. 70 *(Norme per la semplificazione degli adempimenti in materia ambientale, sanitaria e di sicurezza pubblica, nonché per l'attuazione del sistema di ecogestione e di audit ambientale)*. L'Appaltatore deve compilare il MUD secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia e presentarlo al Consorzio entro il decimo giorno antecedente la scadenza fissata per Legge per la presentazione alla C.C.I.A.A. competente per territorio. Dopo la validazione del Consorzio, l'Appaltatore provvede alla presentazione del MUD alla C.C.I.A.A. competente per territorio entro la scadenza di Legge.
2. La predisposizione del prelievo tributario per il finanziamento della gestione dei rifiuti urbani, secondo la normativa vigente nel corso del contratto.

ARTICOLO 6 OBBLIGHI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO

L'Appaltatore è tenuto all'osservanza e all'applicazione della normativa vigente sulla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro prevista dal D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 *(Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro)* e s. m. e i., nonché delle norme in materia che potrebbero essere emanate durante il corso dell'appalto.

L'Appaltatore ha l'onere di procurare e fornire al proprio personale i dispositivi personali di protezione in sintonia con le valutazioni dallo stesso effettuate, con il D. Lgs. 81/2008 e s. m. e i. e la normativa applicabile.

L'Appaltatore deve fornire un'adeguata formazione alla propria forza lavoro sulla prevenzione dei rischi specifici connessi alle prestazioni oggetto del presente appalto. La formazione deve essere organizzata periodicamente nell'intero corso di vigenza del contratto.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Tutte le attrezzature, le macchine, i mezzi, i veicoli utilizzati devono rispettare le normative di sicurezza

(specie in materia di prevenzione degli infortuni e di codice dalla strada).

L'Appaltatore è reso edotto dei seguenti principali fattori di rischio connessi alle prestazioni da eseguire (elenco esemplificativo non esaustivo):

a) Presenza di agenti biologici patogeni;
b) Presenza di materiali a rischio infettivo;
c) Raccolta di rifiuti di natura organica;
d) Attività svolta su spazi pubblici;
e) Attività svolta in presenza di altri veicoli in movimento su aree pubbliche o aperte al pubblico, ecc.;
f) Presenza di materiali pericolosi quali olii, pile, batterie, vernici, farmaci, RAEE, ecc.;
g) Presenza o utilizzo di materiali chimici quali i prodotti usati per la disinfestazione o la sanificazione o la disinfezione;
h) Presenza di materiali pericolosi per urti, abrasioni, tagli, quali siringhe, vetro, metalli, ecc.;
i) Presenza di materiali a rischio d'incendio quali carta, plastica, ecc.;
j) Presenza di polveri dovuta, per esempio, allo spazzamento delle strade o al traffico veicolare;
k) Presenza di possibili materiali ignoti, conferiti volutamente, scorrettamente o accidentalmente;
l) Rischi derivanti dalle condizioni atmosferiche e climatiche;
m) Rischi derivanti dall'attività di conferimento dei carichi presso impianti di trattamento;
n) Presenza di rischi generici determinati dall'attività all'aperto.

L'Appaltatore, al momento della sottoscrizione del contratto, al solo fine di consentire una corretta verifica del rispetto delle norme di sicurezza, deve:

a) Dimostrare di avere redatto il Documento di Valutazione dei Rischi dell'Azienda di cui agli articoli 28 e seguenti del D.lgs. 81/2008 e s. m. e i., aggiornato alle singole specifiche attività e luoghi di lavoro. Tale documentazione deve essere consegnata, in copia, alla stipula del contratto e deve poter essere visionata successivamente dal Consorzio in qualunque momento nel corso dell'appalto;
b) Esibire l'organigramma funzionale aziendale, attraverso la consegna di un documento in forma scritta redatto sotto la propria responsabilità, dal quale si evinca la presenza e il conferimento

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

d'incarico per tutte le figure previste dal D.lgs. 81/2008 e s. m. e i. (quali, per esempio, RSPP, RLS, SPP, medico competente), comprensivo di nominativi e recapiti;

c) Dimostrare l'avvenuta formazione e informazione dei lavoratori sulla salute e sulla sicurezza del lavoro e presentare il piano di formazione futura. L'Appaltatore, a semplice richiesta, deve consentire in qualsiasi momento al Consorzio di visionare la documentazione comprovante i percorsi formativi 11 del personale.

L'Appaltatore ed il Consorzio si impegnano a comunicarsi reciprocamente tutte le informazioni utili al miglioramento degli *standard* di sicurezza, presenti e futuri, assicurando la massima cooperazione nell'attuazione delle misure di prevenzione e di protezione connesse ai rischi del lavoro.

ARTICOLO 7 RESPONSABILE DEL CONTRATTO DESIGNATO DALL'APPALTATORE

L'Appaltatore, al momento della sottoscrizione del contratto, notifica il nominativo del soggetto, in possesso di idonei requisiti di professionalità e di esperienza, responsabile dell'appalto (di seguito indicato come "responsabile") al quale competono la responsabilità dell'organizzazione e della gestione delle prestazioni oggetto dell'appalto e delle comunicazioni al Consorzio relative alla loro esecuzione. Il responsabile deve avere piena conoscenza delle obbligazioni assunte dall'Appaltatore ed essere munito dei necessari poteri per la gestione delle prestazioni e per la piena rappresentanza dell'Appaltatore per le finalità dell'appalto.

Il responsabile deve poter essere contattabile dal Consorzio, oltre che al domicilio eletto dall'Appaltatore, anche tramite telefono fisso, telefono mobile, fax, posta elettronica ordinaria e posta elettronica certificata dalle ore 6:00 alle ore 22:00.

In caso di impedimento o di assenza del responsabile, l'Appaltatore è tenuto a nominare un sostituto e a notificarne il nominativo e i recapiti al Consorzio.

Il responsabile deve dare adeguate, complete e esaustive istruzioni e informazioni al personale per la corretta e regolare esecuzione delle prestazioni. Egli deve controllare che le prestazioni siano esattamente adempiute e adottare ogni provvedimento e azione a ciò necessari.

In caso di comprovata inidoneità del responsabile, previa formale argomentata contestazione e richiesta scritta del Consorzio, lo stesso deve essere sostituito entro cinque giorni dalla richiesta, fatta salva la facoltà dell'Appaltatore di produrre proprie controdeduzioni entro cinque giorni. Le

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

controdeduzioni saranno valutate dal Consorzio e l'Appaltatore è tenuto ad adeguarsi alle determinazioni finali addotte dal Consorzio.

ARTICOLO 8 DOMICILIO DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore è tenuto a eleggere domicilio speciale per l'appalto e a comunicarlo al Consorzio quindici giorni prima della sottoscrizione del contratto, indicando indirizzo, telefono, fax, posta elettronica ordinaria e posta elettronica certificata.

Al domicilio eletto dall'Appaltatore sono recapitate tutte le comunicazioni inerenti all'esecuzione del contratto.

ARTICOLO 9 COMUNICAZIONI AL COMMITTENTE

Tutte le comunicazioni dell'Appaltatore, inerenti all'esecuzione dell'Appalto, devono pervenire presso il Consorzio, al Direttore del Mercato Ortofrutticolo e al DEC.

I recapiti dei suddetti soggetti sono notificati all'Appaltatore alla stipulazione del contratto o alla data d'inizio della sua eventuale anticipata esecuzione.

ARTICOLO 10 COOPERAZIONE

L'Appaltatore è tenuto a:

a) segnalare al Consorzio circostanze e fatti riferiti a:

1) impedimenti alla regolare esecuzione dei servizi;
2) qualsiasi altra irregolarità quale, a titolo esemplificativo, abbandono di rifiuti, uso improprio dei cassonetti per la raccolta dei rifiuti, conferimento di rifiuti esclusi dal servizio, altri conferimenti scorretti, ecc.;

b) fornire tutte le informazioni utili in suo possesso per l'individuazione del responsabile dei predetti

impedimenti e irregolarità.

ARTICOLO 11 DESTINAZIONE DEI RIFIUTI E COSTI DI SMALTIMENTO

L'Appaltatore è tenuto a trasportare i rifiuti suddivisi per frazioni merceologiche omogenee agli impianti di trattamento da esso stesso individuati ed in possesso delle autorizzazioni di legge al fine

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

di avviarli alle specifiche operazioni di recupero e di smaltimento come previsto dalla normativa vigente.

I costi di smaltimento e/o di trattamento, compresi i tributi di Legge ove dovuti, di tutte le tipologie di rifiuto raccolte in esecuzione del presente appalto sono a carico dell'Appaltatore.

Spettano all'Appaltatore tutti i proventi ottenuti dalla vendita delle frazioni di rifiuto valorizzabili (Plastica, alluminio, carta, cartone, vetro).

Tutti gli oneri di trasporto dei rifiuti sono a carico dell'Impresa Appaltatrice senza costi aggiuntivi per il Consorzio, qualsiasi sia la distanza tra la sede del Mercato e gli impianti finali.

La disponibilità giornaliera degli impianti dovrà essere verificata direttamente dall'I.A., pertanto viene tassativamente esclusa la possibilità, da parte dell'Impresa Appaltatrice, di richiedere maggiori oneri per eventuali lunghe attese presso gli impianti finali e/o per i trasporti conseguenti alla mancata accettazione dei rifiuti da parte degli stessi.

L'Impresa Appaltatrice terrà manlevato ed indenne il Consorzio da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, d'igiene e sanitarie vigenti.

ARTICOLO 12 CONDIZIONI DELLA RETE STRADALE E CONDIZIONI METEO

I servizi devono essere eseguiti con cura e puntualità indipendentemente dalle condizioni della rete viaria, sia sulle strade asfaltate sia su quelle non asfaltate, anche se, per qualsiasi motivo o durata, risultassero percorribili con difficoltà.

Non costituiscono giustificazione per ritardi nell'esecuzione dei servizi o per la richiesta di maggiori compensi o indennizzi i cambiamenti di percorso dei veicoli per lavori sulla rete stradale o per altri motivi.

Non costituiscono giustificazioni per ritardi o per la mancata esecuzione dei servizi le avverse condizioni meteorologiche, fatti salvi i casi di forza maggiore, come definiti dal codice civile, e di oggettive condizioni di pericolo per il personale addetto ai servizi o per i veicoli dell'Appaltatore opportunamente e adeguatamente documentati.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

ARTICOLO 13 PERSONALE, NORME TECNICHE ORGANIZZATIVE

L'Appaltatore è tenuto a:

a) Garantire la regolare e corretta esecuzione delle prestazioni indipendentemente da ferie, malattia, infortuni o altro. Eventuali carenze o indisponibilità del personale non giustificheranno la mancata corretta e regolare esecuzione delle prestazioni;

b) Trasmettere al Consorzio, nei cinque giorni antecedenti la sottoscrizione del contratto:
   1. Le posizioni assicurative del personale;
   2. Copia delle denunce all'ASL territorialmente competente, prescritte dalla normativa in materia di prevenzione degli infortuni e di igiene del lavoro.

L'Appaltatore deve dotare il personale delle divise aziendali, dei dispositivi di protezione individuale delle tessere di riconoscimento previste dal D. Lgs. n. 81/2008. L'Appaltatore deve vigilare affinché il proprio personale utilizzi costantemente i predetti strumenti. Le predette obbligazioni gravano anche sugli eventuali subappaltatori.

L'Appaltatore è tenuto a organizzare per il tutto personale un ciclo di corsi di formazione specifica per la riduzione degli impatti ambientali del servizio che comprenda almeno i seguenti argomenti:

a. normativa pertinente;
b. elementi di pericolosità dei rifiuti e di rischio per la salute e per l'ambiente;
c. corrette modalità d'uso dei dispositivi di protezione individuale;
d. modalità di conservazione dei documenti;
e. metodi di acquisizione e gestione dei dati;
f. conduzione delle macchine e dei mezzi per la raccolta e il trasporto dei rifiuti.
g. metodi di esecuzione delle operazioni oggetto dell'appalto.

Tutto il personale deve partecipare ad almeno una sessione formativa all'anno di quattro ore per tutta la durata dell'appalto. I formatori devono essere scelti sulla base delle competenze e delle esperienze professionali specifiche in materia ambientale. L'Appaltatore è tenuto a notificare al Consorzio per ciascuna sessione formativa entro il 31 gennaio di ogni anno di vigenza dell'appalto:

a. il programma annuale delle sessioni formative;
b. le date e i luoghi di svolgimento;
c. gli argomenti oggetto della formazione per ciascuna sessione;

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

d. i curricula dei formatori.

L'Appaltatore è altresì tenuto a consegnare al Consorzio per ciascuna sessione formativa (e entro cinque giorni dalla conclusione della stessa) una copia conforme all'originale del registro delle presenze firmato dal personale che ha partecipato e dai formatori. L'Appaltatore ammette ad assistere alle singole sessioni formative fino a cinque rappresentanti del Consorzio.

ARTICOLO 14 REPERIBILITÀ DEL PERSONALE

Al fine di far fronte ad eventuali emergenze ed urgenze, l'Appaltatore è tenuto a disporre di un servizio di pronto intervento dotato di personale reperibile ventiquattrore al giorno.

Entro un massimo di un'ora dalla chiamata da parte del Consorzio, l'Appaltatore deve mettere a disposizione una squadra operativa, composta di personale in numero adeguato e addetto a mansioni conformi all'entità e alle caratteristiche delle specifiche prestazioni che, di volta in volta, devono essere eseguite. La squadra interverrà, con le attrezzature e i mezzi necessari.

Al momento della sottoscrizione del contratto, l'Appaltatore deve fornire al Consorzio un recapito telefonico, al quale rivolgere la richiesta di intervento, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni.

ARTICOLO 15 ADEGUAMENTO E VARIAZIONE DEI SERVIZI

L'Appaltatore si impegna ad aumentare, estendere o variare, su richiesta del Consorzio, i servizi oggetto del contratto quali, a titolo esemplificativo: l'organizzazione e l'estensione dei servizi, la durata degli interventi previsti, le modalità del loro svolgimento, nonché una diversa presenza del personale addetto nei limiti di cui all'art. 106, comma 12, del d.lgs. n. 50/2016.

ARTICOLO 16 VIGILANZA E CONTROLLO

La vigilanza ed il controllo sull'esecuzione dell'appalto competono al Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Per l'esercizio della vigilanza e del controllo, il Consorzio può effettuare sopralluoghi, ispezioni, prelievi di campioni, pesature, in qualsiasi momento, anche senza preavviso e l'Appaltatore vi deve acconsentire. I predetti controlli possono essere eseguiti nell'area del Consorzio e sui veicoli, sui mezzi, sulle attrezzature e sui contenitori dallo stesso utilizzati.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

L'Appaltatore è tenuto a collaborare con i soggetti che eseguono la vigilanza e il controllo, fornendo tutte le informazioni che gli sono richieste.

ARTICOLO 17 PENALI

Ai sensi degli articoli 1382 e seguenti del Codice civile, sono applicate le penali indicate nei successivi commi.

In caso di inadempimento delle obbligazioni contrattuali rilevato dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto, l'Appaltatore ha l'obbligo di adempiere entro il termine stabilito in sede di accertamento ed è passibile delle penali appresso indicate qualora non abbia adempiuto alla prestazione nel termine indicato:

OGGETTO	INADEMPIMENTO	PENALE
RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE	Mancata consegna al Consorzio del MUD compilato almeno dieci giorni prima della data di scadenza della presentazione	euro 250,00 per ogni giorno di ritardo
OBBLIGHI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO	Mancato rispetto delle norme in materia di salute e sicurezza del lavoro	da euro 1.000,00 a euro 10.000,00 per ogni contestazione
RESPONSABILE DEL CONTRATTO DESIGNATO DALL'APPALTATORE	Mancata nomina del responsabile del contratto e di un sostituto entro dieci giorni	euro 250,00 per ogni giorno di ritardo
DOMICILIO DELL'APPALTATORE	Mancata comunicazione del domicilio eletto o sua variazione entro dieci giorni	euro 250,00 per ogni giorno di ritardo
GESTIONE INFORMATIZZATA DEISERVIZIERELATIVA RENDICONTAZIONE	Mancata messa a disposizione del data base al direttore dell'esecuzione ai fini della regolare esecuzione	euro 500,00 per ogni giorno di ritardo
	Mancata partecipazione alle riunioni su richiesta del Consorzio	euro 100,00 per ogni giorno di ritardo
CRITERI GENERALI PER L'ESECUZIONE DEI SERVIZI DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI E DEI SERVIZI ACCESSORI	Mancato rispetto dei criteri generali per l'esecuzione dei servizi	euro250,00perogni contestazione
COOPERAZIONE	Mancata segnalazione al Consorzio di eventuali irregolarità riscontrate (rifiuti abbandonati, utilizzo scorretto dei cassonetti, conferimenti scorretti di rifiuti)	da euro 200,00 a euro 500,00 per ogni contestazione

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

VEICOLI	Utilizzo di veicoli in quantità inferiore o con caratteristiche difformi da quelle richieste per il corretto svolgimento delle prestazioni	da euro 1.000,00 a euro 5.000,00 per ogni contestazione
	Inadeguato stato di conservazione o di manutenzione dei veicoli	da euro 100,00 a euro 5.000,00 per ogni contestazione
PERSONALE, NORME GENERALI	MancatacomunicazionealConsorzio dell'elenco del personale, livelli e mansioni	euro500,00perogni contestazione
	Omessa comunicazione delle variazioni del personale impiegato	euro100,00perogni contestazione
PERSONALE, NORME TECNICHE-ORGANIZZATIVE	Svolgimento delle prestazioni con personale in numero inferiore a quello indicato da Capitolato	euro 5.000,00 al mese per ogni unitànon assunta
	Personale privo di divise aziendali o dei dispositivi di protezione individuali	euro200,00persingola contestazione
	Personale con divise aziendali indecorose	euro200,00persingola contestazione
	Irregolarità commesse dal personale o documentato comportamento corretto verso gli operatori o documentata indisciplina nello svolgimento delle mansioni da parte del personale	da euro 100,00 a euro 1.000,00 per ogni contestazione
	Omesso rispetto degli obblighi previsti dal D.lgs. 81/2008 e s. m. e i.	da euro 500,00 a euro 10.000,00 perogni contestazione
REPERIBILITA' DEL PERSONALE	Mancatointerventoincasodi emergenze/urgenze entro il termine indicato	euro500,00perogni contestazione
RACCOLTA DIFFERENZIATA	Mancata raccolta differenziata dei rifiuti prodotti	da euro 60,00 a euro 600,00 per utenza e per frazione merceologica.
SERVIZIO DI LAVAGGIO	Mancato lavaggio delle aree previste da Capitolato	euro 1.000,00 per area
SERVIZIO DI SPAZZAMENTO INTEGRATO	Mancato spazzamento delle aree previste da Capitolato	euro 1.000,00 per area e per tipologia di spazzamento
SERVIZIO DI PULIZIA	Mancata pulizia delle aree previste da Capitolato secondo le modalità richieste	euro 1.000,00 per tipologia di pulizia e per edificio
PROGRAMMAZIONE	Mancata consegna agli utenti dei calendari entro il termine previsto (concordato con il Consorzio nel primo anno di appalto, 15 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento negli anni successivi)	euro 50,00 per utenza

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

	Mancata consegna entro il termine previsto (concordato con il Consorzio nel primo anno di appalto, 15 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento negli anni successivi) al Consorzio del file per la pubblicazione del calendario nel sito istituzionale del Consorzio	euro 2.500,00 per contestazione
	Omesso rispetto degli orari di raccolta	euro 1.000,00 per contestazione
ALTRE OBBLIGAZIONI	Omessa o carente esecuzione del servizio di trasporto dei rifiuti all'impianto o al sito di trattamento	da euro 500,00 a euro 2.000,00 per ogni contestazione
	Omessa o carente esecuzione del servizio di trasporto dei rifiuti all'impianto o al sito di trattamento	da euro 500,00 a euro 2.000,00 per ogni contestazione
	Contaminazione del suolo o versamento o abbandono di rifiuti sul suolo	daeuro1.000,00aeuro 5.000,00 per ogni contestazione
ALTRI INADEMPIMENTI	Altri inadempimenti contrattuali non rientranti tra quelli indicati nei punti precedenti	da euro 50,00 a euro 5.000,00 per singola contestazione

Tabella 1- Elenco delle penali previste per inadempimenti contrattuali

L'applicazione delle penali è preceduta dalla contestazione dell'inadempimento effettuata in contraddittorio con il Responsabile di Contratto dell'Appaltatore prontamente avvisato. Qualora il Responsabile Contratto, prontamente informato, non si reca per rilevare le doglianze in contraddittorio con il Direttore del Mercato Ortofrutticolo, costui inoltrerà la contestazione con posta elettronica certificata all'Appaltatore entro quindici giorni dalla scoperta dell'inadempimento.

L'Appaltatore ha facoltà di presentare, con gli stessi mezzi, controdeduzioni entro il termine di cinque giorni dalla data di ricezione della contestazione. Qualora le controdeduzioni non siano prodotte entro il predetto termine, si intende riconosciuta e accettata la contestazione e il Consorzio applica le conseguenti penali. All'applicazione delle penali si procede anche quando, a insindacabile e incensurabile giudizio del Consorzio, le controdeduzioni dell'Appaltatore non consentano di escludere la sua responsabilità o l'Appaltatore non abbia adempiuto alla prestazione nel termine prescritto.

È onere dell'Appaltatore comunicare al Direttore del Mercato Ortofrutticolo o al Direttore dell'Esecuzione del Contratto l'avvenuto adempimento della prestazione entro il termine prescritto dando adeguata comprova del predetto adempimento.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Il Direttore del Mercato Ortofrutticolo deve adottare e notificare il provvedimento applicativo della penale entro 15 giorni decorrenti dalla scadenza del termine per le presentazioni delle controdeduzioni da parte dell'Appaltatore.

È facoltà del Consorzio procedere alla risoluzione del contratto nel caso di ripetuti inadempimenti.

Le penali e le decurtazioni sono trattenute in sede di liquidazione sulla prima fatture utile in scadenza attraverso la compensazione. Se la prima fattura utile in scadenza non è capiente, le predette penali sono trattenute da quelle successive, sino al completo recupero del credito. L'Appaltatore accetta e autorizza 20 la compensazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1241 del Codice civile. Il Consorzio ha la facoltà di procedere all'escussione della garanzia definitiva per ottenere il pagamento delle penali. In tal caso, la garanzia deve essere ricostituita dall'Appaltatore entro dieci giorni dalla data di avvenuta escussione. É fatto salvo il risarcimento del maggior danno. Il Consorzio può esperire, quindi, ogni azione legale finalizzata a tale risarcimento.

ARTICOLO 18 RINVIO

1.Per quanto non è espressamente disposto nel presente Capitolato e nei suoi allegati, si fa rinvio al Bando, al Disciplinare di gara e ai suoi allegati, allo Schema di contratto, in particolare all'ipotesi di risoluzione ivi prevista all'art. 7 comma 6[1], nonché al D. Lgs. n. 50/2016 e s. m. e i., al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 *(Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE)*, nelle parti ancora vigenti, al Codice civile e alle altre norme di legge applicabili.

[1] "*Il contratto, altresì, verrà anticipatamente risolto, in tutto o in parte, nel caso in cui vengano a decadere titoli che legittimano la disponibilità e/o la gestione degli immobili presso cui deve essere effettuato il servizio oggetto dell'appalto, da parte del Consorzio, ovvero venga definitivamente conclusa la procedura di liquidazione dello stesso ovvero se i soci del Consorzio dovessero deliberare operazioni societarie atte a modificare l'attuale assetto societario.*"

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

PARTE II – NORME TECNICHE

TITOLO I – SERVIZI DI RACCOLTA, SPAZZAMENTO INTEGRATO E LAVAGGIO

CAPO I - DISPOSIZIONI GENERALI

ARTICOLO 19 DATI UTILI

Il mercato Ortofrutticolo di Pagani – Nocera Inferiore è un mercato alla produzione, essendo ubicato in area di forte produzione, di polarizzare l'organizzazione commerciale di tutti i prodotti venduti direttamente dai produttori, loro Consorzio o per conto degli stessi; è anche un mercato di transito, poiché ha svolto storicamente , e continua a svolgere la complessa funzione di attrarre la produzione di diverse zone di origine, creando il necessario assortimento di prodotti e distribuendo i medesimi a largo raggio sul mercato interno e su quello estero.

Il mercato è un pubblico servizio che, attraverso la concentrazione dell'offerta e la vigilanza sull'applicazione delle norme di commercializzazione e delle norme igienico sanitarie, mira a tutelare i consumatori finali ed a remunerare nella giusta misura i produttori e gli addetti alla distribuzione, eliminando la intermediazione inutile e parassitaria.

L'attività del mercato si adeguerà alle direttive della Regione ed alle norme da essa emanate per assicurare, in casi eccezionali, il ripristino della normalità nell'ipotesi di turbative delle attività di commercio all'ingrosso (effettuata per colli interi e confezionati.) dei produttori agricolo – alimentari (Frutta fresca, frutta secca, ortaggi, vino; olio; cercali; altri prodotti agricoli; derivati dalla conservazione o trasformazione dei prodotti di cui ai numeri precedenti).

L'area attrezzata messa a disposizione degli operatori economici per il commercio all'ingrosso dei prodotti agricolo – alimentari sita in Pagani - Nocera costituisce il mercato Agricolo – alimentari dell'Agro Nocerino Sarnese ai sensi ed agli effetti della legge Regione Campania 1° aprile 1975 art. 13.

L'area ha tutti i requisiti previsti dall'art. 1 del Regolamento – tipo approvato dal Consiglio Regionale della Campania con deliberazione n. 300/6 del 29 novembre 1978, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania n. 9 del 8.2.1979.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

PRODUZIONE DEI RIFIUTI

Al fine di consentire agli operatori economici di dimensionare in maniera opportuna la propria offerta, si riportano di seguito la produzione dei rifiuti negli anni dal 2015 al 2019 rilevate dai MUD e distinte per frazioni merceologiche.

PRODUZIONE DEI RIFIUTI NEL QUINQUENNIO 2015-2019 (in kg)						
Codici C.E.R.	**Descrizione Rifiuto**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**
20304	Scarti inutilizzabili per il consumo	34.558,00	47.230,00	24.780,00		
80318	Toner per stampa esauriti, diversi da 080317			27,00	27,00	
150101	Imballaggi in carta e cartone	59.380,00		97.530,00	12.550,00	9.000,00
150102	Imballaggi in plastica	9.800,00	16.780,00	4.450,00		
150103	Imballaggi in legno	15.120,00	56.480,00	27.200,00	70.780,00	84.540,00
150106	Imballaggi in materiali misti	15.900,00	26.060,00	136.490,00	79.853,00	58.590,00
150107	Imballaggi in vetro			1.940,00	2.840,00	
160213	Apparecchiature fuori uso, diverse da 160209 e 160212			60,00	60,00	
160214	Apparecchiature fuori uso, diverse da 160209 e 160213			80,00	80,00	
170201	Legno			2.720,00		
170302	Miscele bituminose diverse da quelle di cui ai codici 170301		3.680,00		4.580,00	
200108	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense			18.920,00		

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

200201	Rifiuti biodegradabili			150,00	850,00	
200301	Rifiuti urbani non differenziati			16.240,00	150,00	6.920,00
200303	Residui della pulizia stradale			10.410,00	40.785,00	29.440,00
200304	Fanghi delle fosse settiche	11.300,00	11.820,00	40.110,00		
20103	Scarti di tessuti vegetali	352.040,00	294.010,00			
200306	Rifiuti della pulizia delle fognature		4.640,00			
TOTALE PER ANNO DI CONFERIMENTO		**498.098,00**	**460.700,00**	**381.107,00**	**212.555,00**	**188.490,00**

Tabella 2. Produzione dei rifiuti anni 2015-2019

ELENCO DELLE ATTIVITÀ PRESENTI

La tabella seguente riporta l'elenco delle attività presenti all'interno dell'area mercatale.

STAND	DENOMINAZIONE DITTA
1	NACCHIA SRLS
2	SFORZA VINCENZO SRLS
3	SFORZA GABRIELE SRL
4	ANZELMO & VUOLO SRL
5	NASTI ANTONIO
5 BIS	MARESCA & TORTORA SRL
6	INTERNATIONAL FRUIT SRL
7-49	SUPERFRUTTA 1 SRL
8	CUOMO SRL
9	MELANDIA SRL
10	DE PRISCO SRL
11	EL.CA.SRL
	STOIA SRL
12	AGROFRUTTA SNC
13	ANGELPAT SRL
14	GESAL FRUTTA SRL
15	LEONFRUTTA SRLS

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

15 BIS	CORAG ARL
16	NACCHIA D. & C. SAS
17	MARRAZZO V. & DELLA PORTA A. SAS
18	CENTRALFRUTTA SNC
19	FRUIT 2019 SRLS
20	OLIVA & NUCCIO SRL
21	FERRAIOLI SRL
22	ORT. MAJOR SRL
23	S. ETIENNE SRL
24	LA NUOVA S. ETIENNE SRLS
25	VIOFRUTTA LUMA SRLS
26	ORT. CAMPITIELLO S. & C. SAS
27	G.EMME FRUTTA SRL
28	CE.DIM. SRL
29-30	ORT. PARTENOPEA SRL
31	ORT.LA 2020 DI CAPALDO S.
32	AGROEXPORT 2 SRL
33	AGROEXPORT SRL
34	S. ALFONSO SRL
35	PREZIOSA SRL
36	LA FENICE SRL
37	MONTAGNA GRANATO & CITARELLA SNC
38	CICALESE FRUTTA SRL
39-53	LOMBARDI SNC
40	B.B.C. SRL
40 BIS	AGROZUCCA SRL
41	ORTOREA SRL
	REA GIUSEPPE
42	LA FORTEZZA DI CALIFANO CIRO
	SALFRUTTA DI FORINO S.
43	IDEALFRUTTA SRL
44	BELLA FRUTTA DI FARINA F.
45	FARO SRL

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

	FARINA GROUP SRL
46	P.C.P. SRL
47	FORMISANO FRUTTA SRL
48	CAPALDO FRUTTA SRL
50	VICIDOMINI NICOLA
	CI.DA. FRUTTA SRL
50 BIS-51	NOCERA FRUTTA SRL
52	COMMISSIONARIA LA MURA SRL
54-55	FRUTTA VIVA SRL
BAR	BAR MERCATO DI FARINA PRISCO
BAR	D'ELIA SALVATORE

Tabella 3 Elenco attività Consorzio Ortofrutticolo Agro Nocerino Sarnese

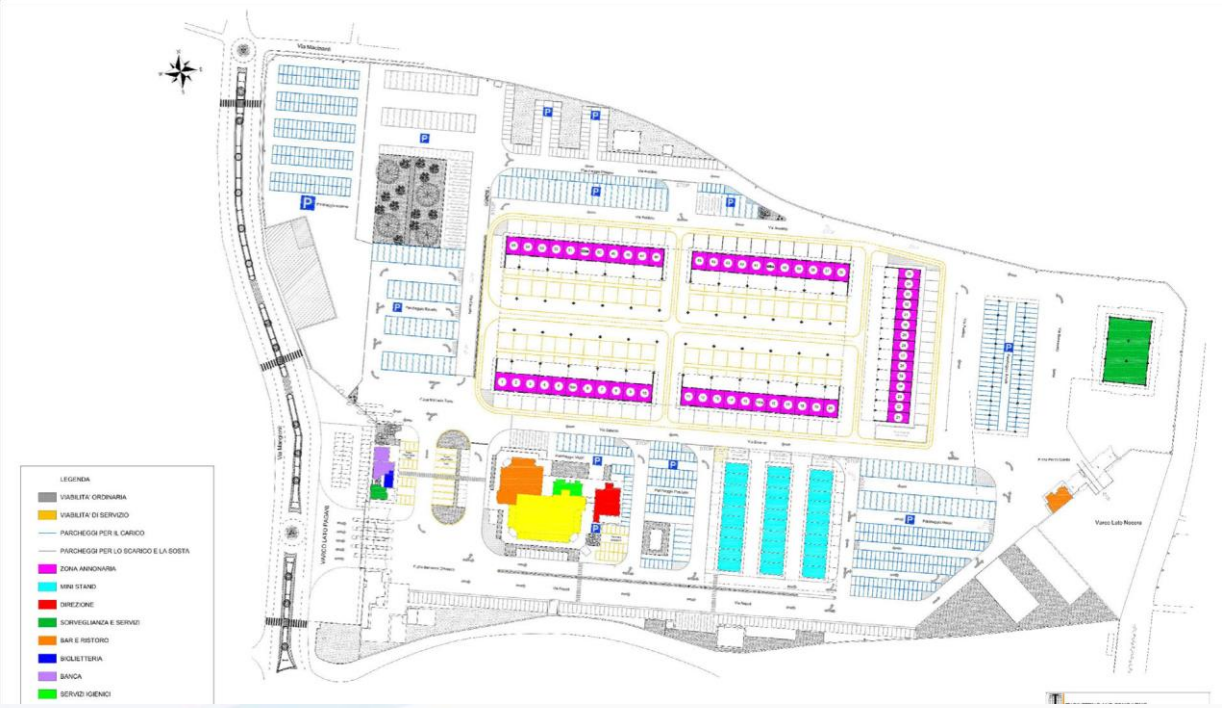

Figura 1 – Planimetria dell'area del Consorzio Ortofrutticolo Agro Nocerino Sarnese con individuazione delle unità funzionali

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

ARTICOLO 20 AUTOMEZZI PER L'IMPLEMENTAZIONE DEI SERVIZI OGGETTO D'APPALTO

Tutti gli automezzi dovranno essere dotati delle certificazioni di legge, dei dispositivi e delle istruzioni di sicurezza e dovranno essere sottoposti a contratti di manutenzione periodica.

Tutti gli automezzi dovranno essere muniti di manuale d'uso e di contratto di manutenzione.

Le macchine devono essere progettate e realizzate in modo tale da favorire la maggiore durata della loro vita utile ed il riciclaggio dei diversi materiali di cui sono composte a fine vita. Le parti soggette ad usura, danneggiamenti o malfunzionamenti devono essere rimovibili e sostituibili. Le parti in plastica devono essere marcate con la codifica della tipologia di polimero di cui sono composte in base alla DIN 7728 e 16780 e la UNI EN ISO 1043/1. Le macchine impiegate per le attività di spazzamento meccanizzato devono essere munite di scheda tecnica redatta dal produttore che indichi denominazione sociale del produttore, la relativa sede legale e il luogo di fabbricazione del tipo e modello di macchina, le emissioni acustiche espresse in pressione sonora e se, nelle parti di plastica, sia usata plastica riciclata e in quale percentuale rispetto al peso della plastica complessivamente presente nella macchina. A tal fine sarà necessario indicare il tipo di macchine che si intendono impiegare, la denominazione sociale del produttore, il relativo modello ed allegare le schede tecniche o altra documentazione tecnica da cui si possa evincere la conformità al criterio ambientale. Di seguito si riportano, a titolo semplificativo e non esaustivo, le principali caratteristiche tecniche e di sicurezza richieste per gli automezzi necessari all'espletamento di tutti i servizi previsti:

Per l'espletamento dei servizi richiesti si prevede l'utilizzo minimo della flotta come di seguito specificata:

Numero	Tipologia	Impiego
1	Motrice scarrabile	Trasporti
2	Autocarri con vasca da 2,8 mc	Raccolta
1	Autobotte con barra lavastrade (10.000 l)	Lavaggio area mercatale
1	Spazzatrice da 5 mc	Spazzamento meccanizzato
6	Motocarro tipo Ape Car	Spazzamento manuale

Tabella 4. Elenco degli automezzi necessari per l'espletamento dei servizi oggetto d'appalto

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

TIPOLOGIA AUTOMEZZO PREVISTA DA GARA	DESCRIZIONE DELLA TIPOLOGIA	NORME DELLA SICUREZZA
Motocarro tipo Ape Car	Il motocarro tipo Ape Car dovrà essere a vasca ribaltabile, per lo scarico in un compattatore di media o grande portata. L'attrezzatura dovrà essere costituita da: un controtelaio, una vasca, due cilindri oleodinamici a doppio effetto per il ribaltamento della stessa e da due piedini stabilizzatori per lo scarico della vasca. Tutte le saldature dovranno essere eseguite in conformità alle norme UNI, e le bullonature sono effettuate utilizzando bulloni di classe 8.8 opportunamente zincati a freddo con processo elettrolitico. Attrezzatura dovrà essere, inoltre, corrispondente alla relativa marcatura CE e ai requisiti di sicurezza previsti dalla direttiva macchine 89/392/CEE e sue successive modificazioni. PRINCIPALI CARATTERISTICHE: - motore alimentato a gasolio, 4 tempi, iniezione diretta, da 422 c.c., impianto elettrico a 12 volt, con alternatore a volano magnete 12 V.– 330W; - potenza massima 8,5 Kw a 4300 giri/min.; - cambio sincronizzato a 5 marce più retromarcia; - sospensioni anteriori con braccio oscillante con molla elicoidale ed ammortizzatore idraulico, sospensioni posteriori indipendenti a bracci triangolari oscillanti ed ammortizzatore idraulico con molla in gomma; - freni a doppio circuito idraulico.	I DISPOSITIVI E LE DOTAZIONI DI SICUREZZA: - Cinture di sicurezza a 3 punti con arrotolatore per sedili cabina; - Appoggiatesta regolabile in altezza; per sedili cabina; - Arganello ruota di scorta; - Kit riparazione e sostituzione ruota di scorta (Ruota di scorta + Arganello + Fix&Go).

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Spazzatrice da 5 mc	La spazzatrice dovrà realizzare la raccolta meccanicamente tramite le spazzole laterali che convogliano i detriti verso il centro della macchina, dove la spazzola centrale cilindrica li lancia ad alta velocità su un convogliatore verticale. I detriti dovranno essere caricati dall'alto nel contenitore rifiuti, ottimizzando in questo modo la capacità di caricamento del mezzo. La polvere sollevata dalla spazzola centrale cilindrica dovrà essere aspirata e trattenuta nel contenitore rifiuti grazie alla depressione creata nel contenitore stesso da due ventole d'aspirazione ad alta portata e prevalenza. Dovrà essere dotata, inoltre di un particolare sistema di filtraggio in tessuto trattiene anche le polveri più fini e completa il ciclo di spazzamento garantendo la reimmissione nell'ambiente di sola aria pulita. PRINCIPALI CARATTERISTICHE: - Sistema di raccolta combinato meccanico-aspirante-filtrante, per la raccolta in ogni tipo di stagione; - Ampie superfici vetrate e comandi semplici ed intuitivi; - Filtro tipo GORE per una maggiore durata, maggiore facilità di pulizia, manutenzione ridotta, aumento della portata dell'aria del 35%.	I DISPOSITIVI E LE DOTAZIONI DI SICUREZZA: Particolare attenzione alla sicurezza nell'ambiente di lavoro della macchina. Dotazione, di una telecamera per la retromarcia con schermo a colori posto nella cabina, unitamente ad un allarme sonoro che garantisce una guida sicura in retromarcia. Grazie ad un telecomando, l'operatore dovrà poter scaricare la tramoggia anche dall'esterno della macchina in caso di scarsa visibilità dell'area di scarico. Dovrà essere dotata inoltre di una riduzione delle emissioni sonore e di polveri, e il consumo di acqua e carburante. Il motore dovrà essere conforme alle più recenti normative europee in materia di emissioni.
Automezzo 2 Assi con Vasca da 2,8 mc.	L'automezzo deve essere dotato di uno specifico dispositivo alza volta cassonetti, comparabile per prestazioni e velocità a dispositivi utilizzati per veicoli di dimensioni maggiori. Questo alza volta cassonetti può essere fornito anche di dispositivo "volta sacchi". Il sistema di compattazione deve essere costituito da un carrello mobile al quale dovrà essere incernierata una pala. In fase di scarico il sistema di compattazione inverte il suo ciclo per favorire la fuoriuscita del rifiuto. Potrà essere fornito con una sola pedana posteriore omologata.	I DISPOSITIVI E LE DOTAZIONI DI SICUREZZA: Una caratteristica di primaria importanza dovrà essere, nella politica del prodotto, il rispetto delle norme in materia di sicurezza nella realizzazione delle proprie attrezzature. - valvole di bilanciamento doppie sui cilindri di sollevamento del voltacontenitori/voltabidoni; - valvole di massima pressione sul circuitoidraulico;

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

		- saracinesche di intercettazione dell'olio idraulico in caso di rottura delle tubazioni; - protezioni laterali esterne anticesoiamento ai lati del voltacontenitori/voltabidoni; - dispositivi di comando facilmente attivabili anche con guanti da lavoro. - tutti i raccordi ed i flessibili idraulici posizionati ad altezza d'uomo sono protetti da schermature contro eventuali proiezioni di olio; - la rumorosità dell'attrezzatura è mantenuta sotto i limiti massimi previsti dalle normative attualmente in vigore. - protezioni laterali para ciclisti. (optional per veicoli con PTT inferiore a 3,5 tonn). - Valvole di bilanciamento sui cilindri AVC.
Autobotte da 10.000 litri	Autobotte per il trasporto di acqua potabile, dovrà essere dotata sin dall'origine di uno chassis autobotte da 10.000 litri. La cisterna dovrà essere realizzata in acciaio inox, con una sezione trasversale ovale.	I DISPOSITIVI E LE DOTAZIONI DI SICUREZZA: - Valvole di sicurezza.
Motrice con gancio	La motrice dovrà essere allestita sin dall'origine di gancio.	I DISPOSITIVI E LE DOTAZIONI DI SICUREZZA: - Sistema pneumatico a 2 circuiti indipendenti con comando a pedale; - Sistema antibloccaggio (ABS) e correttore difrenata elettronico (EBL); - Freno di soccorso, conglobato con il freno di stazionamento; - Segnalazione acustica quando il veicolo supera le linee di delimitazione della corsia di marcia senza che gli indicatori di direzione vengano attivati; - Dispositivi di sicurezza elettrici per false manovre o rotture, collegati

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

		sia ai comandi esterni che in cabina (sensori di prossimità che interrompono il circuito idraulico); - Presa di forza adeguata al cambio del camion.

Tabella 5. Descrizione delle caratteristiche prestazionali minime degli automezzi necessari per l'espletamento dei servizi oggetto d'appalto

Gli automezzi di cui sopra dovranno essere messi a disposizione dalla Ditta Appaltatrice. Gli automezzi dovranno avere classe di emissione EURO 5.

In merito alla gestione della flotta adibita ai servizi oggetto di gara, l'Appaltatore si impegna:

a) alla scrupolosa osservanza delle norme che regolano il trasporto dei rifiuti e la circolazione stradale;
b) a mantenere i veicoli in un perfetto stato di efficienza, ordine, pulizia, privi di esalazioni moleste a bordo;
c) ad eseguire periodici (almeno 1 (uno) a settimana) lavaggi dei veicoli affinché siano in ottime condizioni di decoro e di igiene;
d) a provvedere agli adempimenti amministrativi, assicurativi, tributari connessi all'utilizzo dei veicoli comprese le revisioni periodiche;
e) alla manutenzione (eseguita costantemente e a regola d'arte) ordinaria e straordinaria dei veicoli (compresa la carrozzeria), affinché gli stessi siano sempre in perfetto stato di funzionamento e di conservazione e comunque secondo i piani di manutenzione previsti dalle singole case costruttrici.

Il Consorzio si riserva, per mezzo del proprio Direttore, la facoltà di verificare lo stato di decoro e di efficienza dei veicoli. L'Appaltatore accetta sin d'ora tali verifiche. Nel caso di comprovata inidoneità degli stessi, il Consorzio ordina che siano eseguite tempestivamente, e comunque entro dieci giorni, le necessarie opere di manutenzione ordinaria e straordinaria o, se necessario, che si provveda alla loro 29 sostituzione. L'Appaltatore è tenuto a provvedervi e senza poter vantare pretese di risarcimenti, di indennizzi o di maggiori compensi.

Non sono mai giustificate sospensioni, neppure parziali, del servizio nel caso di fermata dei veicoli per le operazioni di manutenzione. A tale scopo, i veicoli fermi per manutenzione devono essere sostituiti con altri aventi le medesime caratteristiche.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

L'Appaltatore è tenuto alla sostituzione a proprie spese dei veicoli, quando ciò si renda necessario, senza alcun riferimento alla durata dell'ammortamento e senza poter pretendere risarcimenti, indennizzi o maggiori compensi.

I veicoli devono essere dotati di sistemi di rilevazione satellitare GPS e di comunicazione GSM/GPRS/UMTS.

L'Appaltatore deve monitorare costantemente la movimentazione dei veicoli attraverso strumentazione informatica che assicuri:

1) *Tracking* e *tracing* dei mezzi;
2) Rilevazioni in base al tempo di transito o alla distanza percorsa (per esempio, ogni 2 minuti o ogni 2 km);
3) Visualizzazione in tempo reale tramite richiesta della posizione di uno o più veicoli;
4) Memorizzazione e visualizzazione su mappa cartografica digitale dei percorsi effettuati. L'interfaccia operativa deve essere semplice e di immediata fruizione e possedere le seguenti caratteristiche minime:
    1) *Web based*;
    2) Cartografia dettagliata e *zoomabile* con l'area di operatività dei mezzi;
    3) Menù per la visualizzazione contemporanea di uno o più mezzi sulla cartografia;
    4) Area report con le attività effettuate dai veicoli secondo *queries* per singolo veicolo, per tutti i veicoli, per data e ora, etc;
    5) Possibilità di scaricare report e informazioni cartografiche rispettivamente in formato .xls e .shp.

I dati del monitoraggio del percorso dei veicoli devono potere essere archiviati su supporto informatico.

CAPO II – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA IN MODO DIFFERENZIATO

ARTICOLO 21 SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI

I servizi di raccolta dei rifiuti prodotti dalle attività commerciali e dagli uffici di direzione e di quelli di servizio presenti all'interno del Mercato Ortofrutticolo, devono essere svolti con la frequenza minima richiesta, in orari compatibili con lo svolgimento delle operazioni di commercializzazione e di carico e/o scarico dei prodotti.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

La raccolta dei rifiuti dovrà essere effettuata in maniera differenziata, effettuando la separazione delle seguenti frazioni: organica, legno, plastica e alluminio (multimateriale leggero) carta/cartone, vetro e secco residuo prodotte nello stabilimento.

I servizi di raccolta dei rifiuti possono anche coincidere con gli orari di svolgimento delle operazioni di vendita, carico e scarico delle merci sempre che non si creino intralci e/o disservizi.

Per quanto concerne le aree esterne, è previsto che venga effettuato un turno di raccolta da svolgersi tra le ore 08:00 e le ore 10:00 e uno tra le ore 14:00 e le ore 17:00.

Le specifiche descritte per ciascun servizio sono da intendersi come prestazioni minime da svolgersi nell'ambito dell'appalto e le superfici o le unità di riferimento sono da considerarsi suscettibili di variazioni in aumento o in diminuzione nella misura del 10% senza alcun riconoscimento economico.

Il personale addetto ai servizi di raccolta ha l'obbligo di segnalare entro il termine di 24 ore e in forma scritta, tutti gli inconvenienti che si rendessero palesi al fine di consentire al Consorzio di pianificare gli interventi opportuni.

Entro lo stesso termine e nella stessa forma il personale dell'Appaltatrice è obbligato ad informare il Consorzio, circa eventuali e involontari danni prodotti nell'espletamento del servizio a cose o persone.

FRAZIONE ORGANICA

Tutti i rifiuti organici saranno esposti, nei pressi dei propri stand, dalle attività commerciali presenti in carrellati da 240 l contrassegnanti da un numero identificativo che deve corrispondere al numero dello stand stesso forniti dalla Ditta Appaltatrice; tali rifiuti saranno raccolti con **frequenza giornaliera** e successivamente alle operazioni di prelievo saranno depositati in apposito cassone a tenuta stagna da 15 mc (h= 1,40 m) ubicato all'interno dell'area mercatale adibita a deposito temporaneo secondo l'art. 183, comma 1, lett. bb), del D.lgs n. 152/2006, per poi essere trasportati e smaltiti presso gli impianti di destino. L'area in cui è posizionato il container di raccolta dei rifiuti organici deve essere oggetto di pulita e lavaggio con disinfettante a cadenza settimanale. Il servizio di raccolta dovrà essere espletato

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

utilizzando un automezzo costipatore da 5,5 mc. 31

FRAZIONE LEGNO

I rifiuti legnosi, quali cassette o piccoli pezzi di legno immessi in bancali ben impilati posti all'interno delle corsie commerciali o in caso di bancali accatastati dalle singole imprese di cui alla tabella 4 di lato ai cassonetti per la frazione secca residua, saranno raccolti con frequenza pari a **tre volte alla settimana** con disponibilità ad intensificare fino a cinque volte ogni qualvolta i contenitori si rilevino incapienti e/o si evidenzi uno stato di disordine nella zona di accumulo e accumulati; dovranno essere depositati in apposito cassone da 30 mc ubicato all'interno dell'area mercatale adibita a deposito temporaneo secondo l'art. 183, comma 1, lett. bb), del D.lgs n. 152/2006, per poi essere trasportati e smaltiti presso gli impianti di destino. Il servizio di raccolta dovrà essere espletato utilizzando un automezzo costipatore da 5,5 mc.

FRAZIONE MULTIMATERIALE (PLASTICA E ALLUMINIO)

Il rifiuto multimateriale sarà immesso dalle singole imprese lungo le corsie di commercializzazione in appositi contenitori (roll) identificati con un numero che deve corrispondere al numero dello stand affidatario; saranno raccolti con frequenza pari a tre volte alla settimana con disponibilità ad intensificare fino a cinque volte ogni qualvolta i contenitori si rilevino incapienti e/o si evidenzi uno stato di disordine nella zona di accumulo e accumulati; dovranno essere depositati in apposito press container da 30 mc ubicato all'interno dell'area mercatale adibita a deposito temporaneo secondo l'art. 183, comma 1, lett. bb), del D.lgs n. 152/2006, per poi essere trasportati e smaltiti presso gli impianti di destino. Il servizio di raccolta dovrà essere espletato utilizzando un automezzo costipatore da 5,5 mc.

FRAZIONE CARTA/CARTONE

I rifiuti di carta/cartone saranno immessi dalle singole imprese in appositi carrellati da 240 l forniti dalla Ditta Appaltatrice e posizionati nella parte posteriore dello stand di ciascuna azienda, contrassegnanti da un numero identificativo che deve corrispondere al numero dello stand stesso e saranno raccolti con **frequenza giornaliera**; dovranno essere depositati in apposito press container da 30 mc ubicato all'interno dell'area mercatale adibita a deposito temporaneo secondo l'art. 183, comma 1, lett. bb), del D.lgs n. 152/2006, per poi essere trasportati e conferiti presso l'impianto di

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

recupero. Il servizio di raccolta dovrà essere espletato utilizzando un automezzo costipatore da 5,5 mc.

FRAZIONE SECCA RESIDUA

La frazione secca residua sarà esposta, nei pressi dei propri stand, dalle attività commerciali presenti in carrellati da 240 l contrassegnanti da un numero identificativo che deve corrispondere al numero dello stand stesso forniti dalla Ditta Appaltatrice; tale frazione sarà raccolta con **frequenza giornaliera** e, successivamente alle operazioni di prelievo, sarà depositata in apposito press container da 30 mc ubicato all'interno dell'area mercatale adibita a deposito temporaneo secondo l'art. 183, comma 1, lett. bb), del D.lgs n. 152/2006, per poi essere trasportata e smaltita presso l'impianto di destino. Il servizio di raccolta dovrà essere espletato utilizzando un automezzo costipatore da 5,5 mc.

ARTICOLO 22 ATTREZZATURE PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI

Tutti i contenitori necessari all'espletamento del servizio dovranno essere forniti dalla Ditta Appaltatrice, essere conformi alle specifiche tecniche di seguito descritte ed essere in grado di consentire lo svolgimento "a regola d'arte" dei relativi servizi.

1) CONTENITORE CARRELLATO DA 240 l LITRI: capacità da 240 litri; essere costruiti in plastica riciclata al 100%; conforme alle norme UNI EN 840 (Contenitori mobili per rifiuti - Requisiti di igiene e sicurezza); indeformabile e resistenti ai raggi UV, alle alte e basse temperature, agli agenti chimici e biologici; assoluta assenza di parti taglienti e spigoli vivi; completi di n.2 ruote di gomma piena; attacco a pettine per presa frontale idoneo al sollevamento e lo svuotamento in motocarri dotati di vasca, attrezzature di costipazione e motocarri dotati di vasca ed attrezzatura volta-bidoni; attacco a rastrelliera o pettine; targhetta riportante un codice con indicati volumetria e codice contenitore; coperchio incernierato su basamenti laterali maniglie e dotato di prese per il sollevamento, strutturato in modo che venga garantita totalmente la tenuta ad infiltrazioni d'acqua ed insetti, oltre a limitare il più possibile la fuoriuscita di cattivi odori; serratura di chiusura (triangolare o gravitazionale o elettronica).I contenitori devono essere corredati dalla nomenclatura "Mercato Ortofrutticolo di Pagani Nocera inferiore", logo del Mercato e n. dello stand di riferimento. Aspetto estetico gradevole; facilità di pulizia e lavaggio con attrezzature specifiche; compatibilità con agenti

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

disinfettanti; 33 facilità di utilizzo da parte degli utenti; il contenitore deve garantire lo stazionamento anche su una pendenza minima del 10%; colori marrone (frazione umida), grigio (secco residuo). I contenitori previsti o necessari all'espletamento del servizio di raccolta della frazione organica dovranno essere forniti nel rispetto delle norme HACCP.

La pulizia e la disinfezione dei carrellati e delle relative aree di sosta deve essere doviziosamente curata, in particolare nel periodo estivo, onde evitare l'insorgenza di cattivi odori; nell'effettuazione delle operazioni di pulizia gli addetti dovranno assicurarsi di evitare l'immissione, nelle condutture fognarie e nel terreno, di materiali e liquidi che possano causare inquinamento.

La manutenzione straordinaria dei cassonetti e dei contenitori sopra citati, conseguente ad utilizzo scorretto da parte dell'imprese aggiudicataria verrà addebitata cumulativamente previa comunicazione al Consorzio da effettuare entro i primi 10 giorni del mese successivo agli interventi detti.

Il riscontro al cattivo stato del cassonetto dovrà essere fatto prima dell'intervento in contraddittorio tra l'addetto dell'Appaltatrice, un rappresentante della ditta assegnataria del cassonetto e di un ispettore del Consorzio. Il Consorzio provvederà all'addebito di detti oneri alle singole imprese interessate.

A tutte le imprese concessionarie e locatarie dovrà essere assegnato un kit di carrellati da 240 l pari a 2 (due) in numero pari a 110 (centodieci) oltre a n.4 (quattro) per i magazzini ed uffici e n. 6 (sei) per le altre attività presenti (Bar, tabacchi, banca, rivendita casse nuove).

La Ditta Appaltatrice, su semplice richiesta del Consorzio, dovrà apportare le modifiche riferite all'assegnazione dei cassonetti alle ditte concessionarie ed alle restanti imprese che nel corso dell'appalto si dovessero rendere necessarie.

ARTICOLO 23 ALLESTIMENTO E GESTIONE DEL DEPOSITO TEMPORANEO DEI RIFIUTI

All'interno del mercato sarà concessa un'area delimitata per il deposito temporaneo dei rifiuti (ai sensi dell'art. 183, comma 1, lett. bb), del D. Lgs n. 152/2006) prodotti ove ubicare i containers e i press containers atti ad ospitare i rifiuti a seguito delle operazioni di raccolta per il successivo trasporto a destino. L'onere della vigilanza e della custodia di tale area è a completo carico della Ditta Appaltatrice in quanto il Consorzio non risponde in nessun modo di furti, atti vandalici, manomissioni ecc. delle attrezzature e dei prodotti.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

I rifiuti dovranno essere raccolti ed avviati alle operazioni di recupero o di smaltimento secondo una delle seguenti modalità alternative, a scelta del produttore dei rifiuti: con cadenza almeno trimestrale, [34] indipendentemente dalle quantità in deposito; quando il quantitativo di rifiuti in deposito raggiunga complessivamente i 30 metri cubi di cui al massimo 10 metri cubi di rifiuti pericolosi. In ogni caso, allorché il quantitativo di rifiuti non superi il predetto limite all'anno, il deposito temporaneo non può avere durata superiore ad un anno.

Il "deposito temporaneo" dovrà essere effettuato per categorie omogenee di rifiuti e nel rispetto delle relative norme tecniche, nonché, per i rifiuti pericolosi, nel rispetto delle norme che disciplinano il deposito delle sostanze pericolose in essi contenute.

La dotazione del Deposito Temporaneo dei rifiuti dovrà essere costituita da:

- N. 1 press container a pala da 30 mc per la frazione carta/cartone;
- N. 1 press container a pala da 30 mc per la frazione plastica;
- N. 1 container da 30 mc per la frazione legno;
- N. 1 container da 15 mc (h. 1,40 m) per la frazione organica con copertura e a tenuta stagna.Di seguito si riportano, a titolo semplificativo e non esaustivo, le principali caratteristiche tecniche e di sicurezza richieste per le attrezzature necessarie per il deposito dei rifiuti temporaneo:

TIPOLOGIA ATTREZZATURA	DESCRIZIONE DELLA TIPOLOGIA	NORME DELLA SICUREZZA
Press container Monopala 30 mc	La sovrastruttura del container scarrabile dovrà essere costituita da un pianale con piano di carico costituito da profilati in acciaio e traverse (Profilati a U) in lamiera piegata. La parete gancio dovrà essere fornita sin dall'origine di un gancio per le fasi di incartamento e sciarramento. Le parti laterali dovranno essere costituite da un profilato in acciaio a U rinforzato.	I DISPOSITIVI E LE DOTAZIONI DI SICUREZZA: - Tubi idraulici a tenuta stagna; - Fissaggio delle pareti frontali, tramite fazzoletti di irrobustimento della struttura; - Interruttori di controllo; - Interruttori per l'arresto di emergenza; - Messa a terra.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Container da 15 mc e 30 mc	I cassoni container dovranno essere in lamiera di acciaio con capacità di 15 mc e 30 mc. Il pianale dovrà essere realizzato in lamiera di uno spessore almeno pari a 40/10, con traverse di rinforzo realizzate in profilati a doppio C per tutta la lunghezza del cassone garantendo in tal modo un piano d'appoggio robusto ed uniforme che permetta un migliore scarico di materiale e cose polverulente, Le pareti laterali dovranno essere realizzate in acciaio FE430 o superiore di spessore di almeno 30/10 con profilati di rinforzo esterni, saldati uniformemente per tutta l'altezza del cassone. La culla di sciarramento dovrà essere in profilati di tipo INP200, realizzata rispettando le norme di costruzione. Il portellone posteriore dovrà essere sin dall'origine con apertura a bandiera e basculante con battuta a tenuta stagna in acciaio con traverse di rinforzo, munito di ganci di chiusura e leva di sicurezza a comando manuale.	I DISPOSITIVI E LE DOTAZIONI DI SICUREZZA: - Ganci di chiusura e leva di sicurezza a comando manuale.

Tabella 6. Caratteristiche prestazionali minime degli automezzi previsti per l'espletamento dei servizi di raccolta, spazzamento e lavaggio.

ARTICOLO 24 TRASPORTO E SMALTIMENTO/RECUPERO DEI RIFIUTI

Il trasporto dei rifiuti a destino (smaltimento o recupero) dovrà avvenire utilizzando i container e i press container previsti su motrice stradale. Le frequenze di trasporto e conferimento dei rifiuti, nel rispetto del dettato normativo previsto per il deposito temporaneo, dovranno avvenire in caso di riempimento dei press container e delle presse.

I rifiuti, non riferibili all'attività caratteristica (ad esempio e non a titolo esaustivo ingombranti quali arredi dismessi e eventuali inerti) nel limite massimo di 5 tonn/annue, eventualmente rinvenuti nella struttura dovranno essere rimossi e segnalati immediatamente al Consorzio. I costi dello smaltimento saranno a carico dell'Appaltatore.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

CAPO III – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO MANUALE E MECCANIZZATO (INTEGRATO)

ARTICOLO 25 SERVIZIO DI SPAZZAMENTO MECCANIZZATO E MANUALE (INTEGRATO)

Il servizio di pulizia delle zone dovrà essere svolto con spazzatrice meccanica da 5 mc con capacità di aspirazione adatta per tutte le superfici e dotata di impianto umidificante sulle spazzole. La spazzatrice, oltre alle certificazioni di legge, dovrà essere soggetta a manutenzione periodica che ne garantisca la piena efficienza in modo tale da assicurare la rimozione completa dei rifiuti oltre che l'eliminazione di tracce bagnate. Tutti i portoni sezionali presenti in area produttori dovranno essere abbassati alla fine del servizio di pulizia.

Nell'espletamento del servizio di spazzamento la Ditta Appaltatrice dovrà prevedere anche la raccolta di foglie e degli eventuali residui presenti sulle sedi stradali e gli spazi adiacenti il perimetro esterno dell'area mercatale, al fine di evitare che materiali residui derivanti dalla manutenzione del verde ostruiscano la rete fognaria o sporchino le strade. Di seguito si riportano le specifiche tecniche per ciascuna zona dell'area mercatale soggetta ad intervento:

AREE DI VIABILITÀ E PARCHEGGI

Il servizio consiste nella pulizia di tutte le aree adibite a viabilità e sosta del mercato, con le modalità descritte di seguito: viabilità interna e parcheggi, pulizia giornaliera con spazzatrice, nelle giornate dal lunedì al sabato negli orari compatibili con l'attività del mercato ortofrutticolo.

Il servizio dovrà comprendere anche la raccolta giornaliera degli oggetti rinvenuti su tutte le presenti superfici e le aree verdi limitrofe.

Nei mesi autunnali la pulizia dovrà comprendere la raccolta del fogliame con particolare attenzione alla rimozione dello stesso dai pozzetti fognari.

Il servizio di spazzamento dovrà interessare anche le aree esterne antistanti agli ingressi lato Nocera e lato Pagani come riportato nella figura dedicata allegata.

CORSIE DI COMMERCIALIZZAZIONE – PADIGLIONE – PRODUTTORI – VARCHI DI FUGA

Il servizio consiste nella pulizia giornaliera con spazzatrice meccanizzata, dal lunedì al sabato negli orari compatibili con l'attività del mercato.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

È compreso nell'intervento di pulizia lo svuotamento giornaliero di tutti i cestini gettacarte presenti nell'area.

ZONE COMUNI

Il servizio deve essere svolto nell'arco giornaliero dalle ore 10:00 alle ore 18:00 e consiste nello spazzamento manuale e meccanizzato, nello svuotamento dei cestini e nella raccolta dei rifiuti con le modalità impartite dal Consorzio a frequenza giornaliera.

Il servizio di spazzamento dovrà prevedere la pulizia delle aree antistanti gli ingressi del mercato (lato Pagani e lato Nocera Inferiore).

CAPO IV – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI LAVAGGIO DELLA SUPERFICIE MERCATALE

ARTICOLO 26 SERVIZIO DI LAVAGGIO DELLE SUPERFICI E DELLE PAVIMENTAZIONI

Il servizio di lavaggio interessa le superfici interne ed esterne del mercato ortofrutticolo *(Aree di viabilità e parcheggi, corsie di commercializzazione (area annonaria) – padiglione – produttori – varchi di fuga e zone comuni).*

Il lavaggio deve essere effettuato con apposite attrezzature (autobotte con barra lavastrade) e in modo da mantenere costantemente pulite tutte le aree evitando che l'accumulo di eventuali rifiuti, organici e non, possa creare condizioni igieniche non consone all'ambiente ed alle norme di sicurezza dei luoghi di lavoro.

Il lavaggio delle superfici annonarie deve essere effettuato rispettando le seguenti frequenze: n. 1 (uno) passaggio settimanale nel periodo novembre-marzo e n. 2 (due) passaggi settimanali nel periodo aprile ottobre.

Il lavaggio delle superfici esterne deve essere effettuato rispettando le seguenti frequenze: n. 1 (uno) passaggio settimanale nel periodo novembre-marzo e n. 2 (due) passaggi settimanali nel periodo aprile ottobre. Il servizio dovrà essere espletato entro le ore 17:00. Poiché l'attività di lavaggio delle superfici produce accumulo di rifiuti, è necessario che l'Appaltatrice provveda alla loro raccolta, al fine di evitare l'immissione nelle condutture fognarie e nel terreno di materiali o liquidi che possano causare inquinamento ambientale.

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

Il lavaggio delle superfici interne dovrà essere effettuato con sostanze non inquinanti, tenuto conto della presenza di prodotti ortofrutticoli, e adatte per tutte le superfici del materiale impiegato nelle pavimentazioni, sia esso asfalto, cemento, resina ecc.

L'Appaltatrice dovrà segnalare l'eventuale presenza di lubrificanti e carburanti sul manto stradale delle superfici esterne (zone di parcheggio, viabilità, ecc.).

L'Appaltatrice non potrà impiegare l'acqua per utilizzi diversi dall'esecuzione dei servizi indicati nelle presenti prescrizioni.

TITOLO II – SERVIZI DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI

CAPO I – ATTIVITA' DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI

ARTICOLO 27 PULIZIA DEI LOCALI ADIBITI ALLA DIREZIONE, ALLA CASSA MANUALE, ALLA GUARDIANIA, AI SERVIZI IGIENICI PUBBLICI E AGLI UFFICI DELLA POLIZIA MUNICIPALE E MEGAFONIA

La pulizia dei locali adibiti alla direzione, agli uffici della Polizia Municipale, alla guardiania, alla 38 megafonia ed alla cassa manuale dovrà essere eseguita con cadenza trisettimanale (3/7) dalle ore 09:00 alle ore 11:00. Lo svuotamento dei cestini e lo spazzamento della pavimentazione dovrà effettuarsi con continuità nell'arco della giornata così come il lavaggio e la disinfezione di tutta la pavimentazione e dei davanzali, di tutti i muri piastrellati e di tutti gli apparecchi igienico – sanitari, la lucidatura di tutti gli specchi e il ripristino dei materiali di consumo (sapone, carte igieniche, ecc.). Dovrà essere effettuata la pulizia accurata e l'eliminazione delle impronte su entrambe le facciate delle porte, delle finestre, delle maniglie e di tutte le parti cromate esistenti. Si specifica che la Ditta Appaltatrice dovrà provvedere, a proprie spese, alla fornitura dei materiali di consumo: sapone, carta igienica, carta asciugamano, detersivi e tutto ciò che occorre per effettuare il servizio a regola d'arte.

Si riporta nello specifico la descrizione puntuale delle operazioni di pulizia da effettuare:

- Far aerare i locali durante le varie fasi;
- Svuotare e pulire i portacenere, i cestini portacarte e i cestini portarifiuti e sostituirli con i sacchi di plastica dalla stessa forniti;
- Allo spazzamento accurato di tutti i pavimenti di ogni tipo, comprese le scale, per la rimozione di qualsiasi residuo e polvere;

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

- Al lavaggio di tutti i pavimenti di ogni tipo, comprese le scale, con contemporanea integrazione nell'acqua di lavaggio e di risciacquo di idoneo prodotto disinfettante ad azione germicida; l'acqua e l'attrezzatura lavapavimenti dovranno essere sempre pulite, non nere;
- Alla pulizia di tutti i servizi igienici e alla disinfezione di tutti gli apparecchi igienico – sanitari con idoneo prodotto disinfettante ad azione germicida;
- Alla spolveratura di tutte le scrivanie in legno, in laminato e similari;
- Alla spolveratura e pulizia di arredi, suppellettili, armadietti e arredi ad uso sanitario. Inoltre, dovrà provvedere alla lucidatura delle parti cromate. (Per attrezzature tecnologiche: pc, video, stampanti, fotocopiatrici, calcolatrici ecc., saranno utilizzati panni e liquidi idonei);
- Alla disinfezione con idoneo prodotto di tutti gli apparecchi telefonici e similari;
- Alla pulizia ed eliminazione di impronte e tracce di qualsiasi origine su ambo le facce delle porte sia cieche che a vetro e dei vetri degli sportelli;
- Alla pulizia completa dei vani ascensori e/o montacarichi (ove esistano) delle ringhiere delle scale, dei corrimano;
- Alla ricarica distributori di sapone, contenitori salviette a perdere e distributori carta igienica;
- Al deposito di sacchi di plastica contenenti rifiuti e quelli della carta o eventuali cartoni nei luoghi di raccolta previsti;
- Alla lavatura delle scale pertinenti agli immobili con contemporanea integrazione nell'acqua di lavaggio e di risciacquo di idoneo prodotto disinfettante ad azione germicida;
- Alla rimozione di eventuali ragnatele dalle pareti e dai soffitti dei locali individuati in oggetto.

La società inoltre dovrà effettuare una serie di interventi straordinari per assicurare il mantenimento di un adeguato stato igienico – sanitario degli ambienti, soprattutto per preservarli dal degrado derivante dall'usura. Tali interventi consisteranno nella:

- Pulizia radicale di tutti i davanzali delle finestre (frequenza bimestrale);
- Pulizia radicale e successiva lucidature delle seguenti parti metalliche inerenti agli immobili: maniglie, zoccoli, targhe, cornici, quadri, piastre, affini, esclusi gli infissi (frequenza bimestrale);
- Spolveratura delle unità interne dei condizionatori (frequenza trimestrale);
- Lavatura di tutti i rivestimenti interni in piastrelle dei servizi igienici, pavimenti (frequenza mensile);

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

- Pulizia radicale ad umido degli arredi lavabili (mensole, armadi, scaffali) e lucidatura con idonei prodotti di tutti gli arredi di legno (frequenza bimestrale);
- Pulizia delle unità interne dei condizionatori (al termine del riscaldamento/raffreddamento) (frequenza semestrale);
- Pulizia di tutti i lampadari, plafoniere e di altri apparecchi fissi di illuminazione e di qualsiasi lampada (frequenza mensile);
- Aspirazione di eventuali sedie, poltrone, divani, tappeti (frequenza trimestrale);
- Pulizia, disinfezione e disincrostazione dal calcare delle attrezzature igienico sanitarie e relativa rubinetteria (frequenza mensile).

I servizi igienici pubblici dovranno essere puliti quotidianamente dalle ore 11:00 alle ore 12:00: Le operazioni dovranno consistere nella pulizia di tutti i servizi igienici e alla disinfezione di tutti gli apparecchi igienico – sanitari con idoneo prodotto disinfettante ad azione germicida.

Per tutti i servizi suindicati i prodotti utilizzati dovranno rispettare le indicazioni di cui al Decreto 29 gennaio 2021 "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e 40 sanificazione di edifici e ambienti ad uso civile, sanitario e per i prodotti detergenti" (Approvato con DM 51 del 29 gennaio 2021, in GURI n. 42 del 19 febbraio 2021).

ALLEGATI

- **Figura 2 - Planimetria Generale del Mercato Ortofrutticolo**
- **Figura 3 - Planimetria con indicazione delle superfici interne ed esterne oggetto di spazzamento integrato e lavaggio**
- **Figure 4 e 5 - Planimetria degli edifici oggetto di pulizia**
- **B1 – Elenco personale attualmente impiegato**
- **B2 – Regolamento del mercato**

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

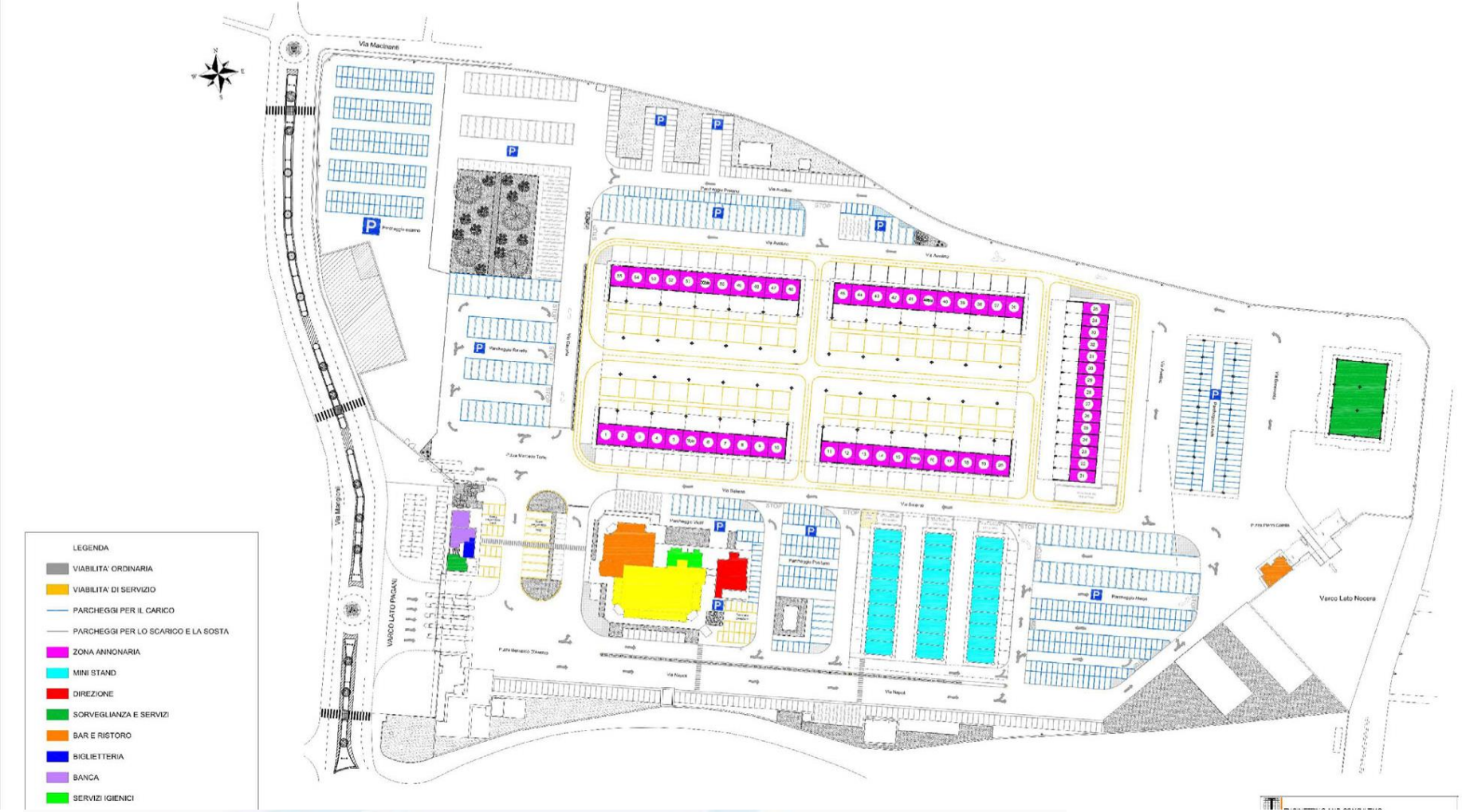

Figura 2 – Planimetria dell'area del Consorzio Ortofrutticolo Agro Nocerino Sarnese con individuazione delle unità funzionali

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

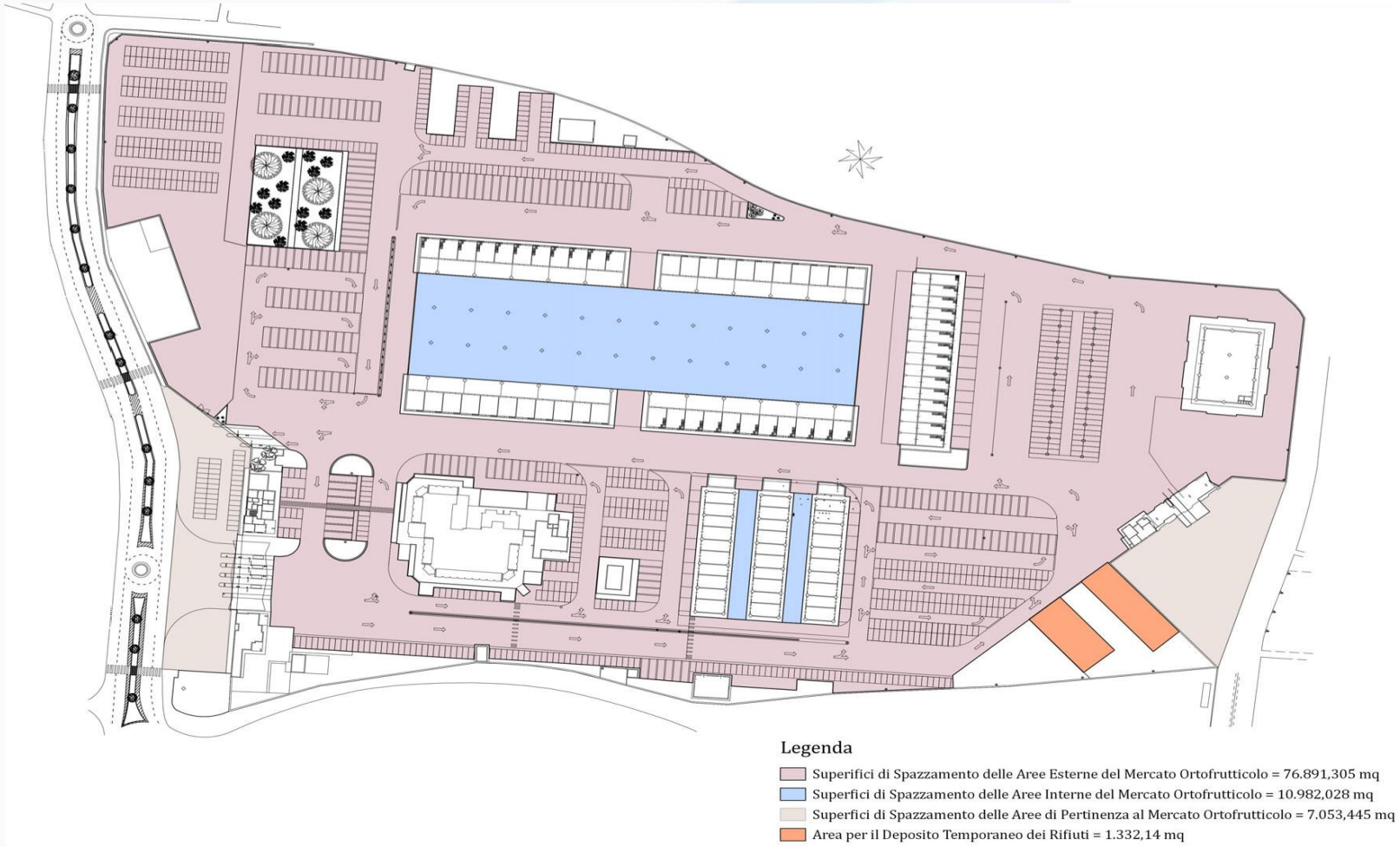

Figura 3 – Planimetria dell'area del Consorzio Ortofrutticolo Agro Nocerino Sarnese con individuazione delle aree di spazzamento integrato esterne ed interne e con l'individuazione dell'area adibita a deposito temporaneo dei rifiuti

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it

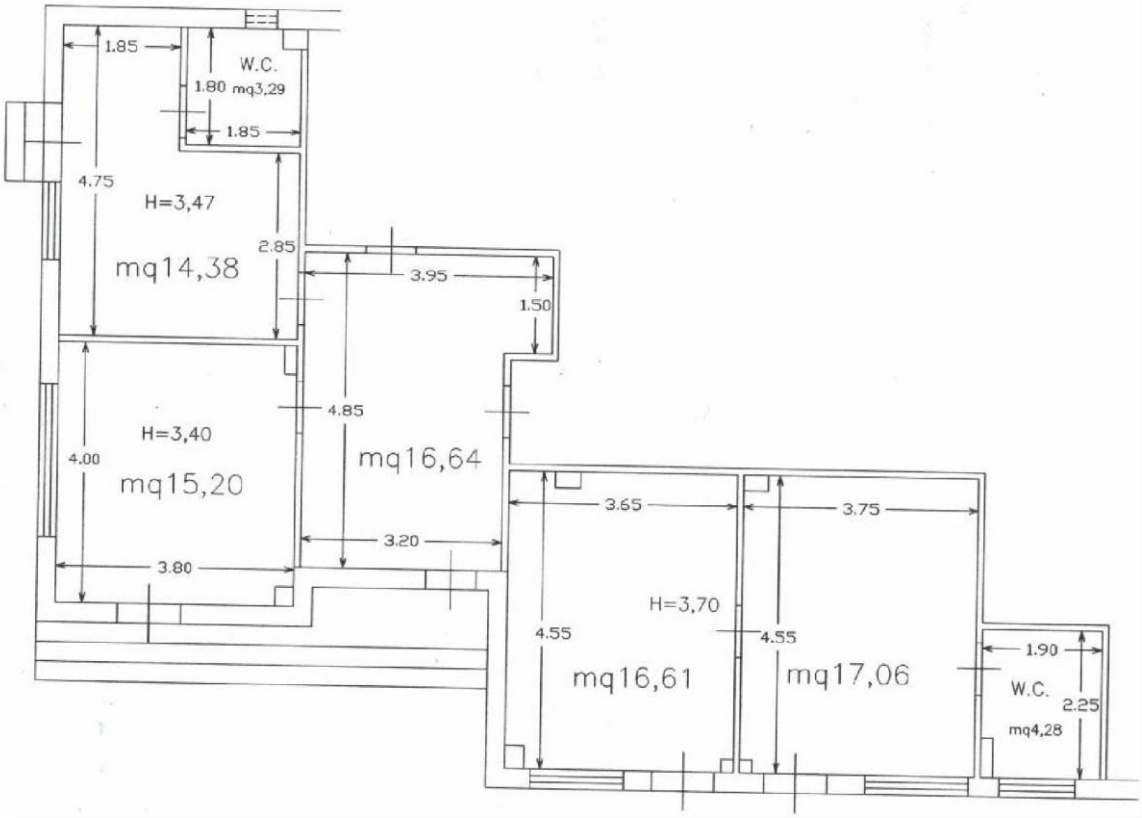

Figure 4 e 5. Planimetrie degli edifici oggetto di pulizie (Uffici direzionali, casse)

SO.RE.SA. S.p.A. con unico Socio
Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli
Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.
Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215
Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - www.soresa.it